

**ПРОГРАМА «Шкільний автобус»**  
**Музиківської сільської ради на 2018 – 2021 роки**

**ЗМІСТ**  
**Програми «Шкільний автобус» на 2018-2021 роки**

Паспорт програми.....	3
Розділ I. Загальні положення .....	4
Розділ II. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма.....	4
Розділ III. Визначення мети Програми.....	4
Розділ IV. Шляхи і засоби розв’язання проблеми, на які спрямована Програма. Напрямок її діяльності.....	5
4.1. Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми.....	5
4.2. Напрямки діяльності Програми.....	6
Розділ V. Обсяги та джерела фінансування Програми, строки та етапи її виконання.....	7
5.1. Обсяги та джерела фінансування Програми.....	7
5.2. Строки та етапи виконання Програми.....	7
Розділ VI. Перелік завдань і заходів Програми та її результативні показники.....	8
6.1. Основні завдання Програми.....	8
6.2. Перелік основних заходів щодо виконання Програми.....	8
6.3. Результативні показники Програми.....	10
Розділ VII. Координація та контроль за ходом виконання Програми.....	11
Додаток 1. Інформація щодо організації підвозу учнів та педагогічних працівників до місць навчання та роботи, стану шкільного автобусу, який використовується для підвезення учнів та педпрацівників.....	12
Додаток 2. Ресурсне забезпечення районної Програми «Шкільний автобус» на 2018-2021 роки.....	13

**ПАСПОРТ**  
**Програми «Шкільний автобус»**  
**на 2018-2021 роки**

.	Ініціатор розроблення програми	Музиківська сільська рада
.	Дата, номер і назва документа органу виконавчої влади про розроблення програми	ЗУ "Про освіту"; ЗУ "Про загальну середню освіту"; Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 грудня 2015 р. № 1340-р. «Про перерозподіл деяких видатків державного бюджету, передбачених Міністерством освіти і науки на 2015 рік, та перерозподіл обсягу освітньої і медичної субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам у 2015 році» та п. 4 розділу II ЗУ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» від 24.12.2015 № 911-VIII
.	Розробник програми	Сектор освіти та гуманітарного розвитку
.	Співрозробники програми	Сектор обліку та звітності
.	Відповідальний виконавець програми	Сектор освіти та гуманітарного розвитку Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади
.	Учасники програми	Сільська рада, сектор освіти та гуманітарного розвитку, керівники навчальних закладів.
.	Термін реалізації Програми	2018 – 2021
.	Загальний орієнтовний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми за рахунок місцевого бюджету	

## **Розділ I. Загальні положення**

Програма «Шкільний автобус» на 2018-2021 роки (далі - Програма) розроблена відповідно до статті 14 Закону України "Про освіту", статті 21 Закону України "Про загальну середню освіту" та статті 32 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", враховуючи постанову від 27.08.2010 року № 777 «Про затвердження Положення про освітній округ».

Відповідними нормативно-правовими актами передбачено забезпечення у сільській місцевості регулярного безоплатного підвезення до місць навчання і додому учнів та педагогічних працівників.

Організація регулярного безкоштовного підвозу до місць навчання і додому дітей шкільного віку є складовою частиною виконання чинного законодавства щодо забезпечення конституційних прав громадян на якісну освіту.

## **Розділ II. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма**

Станом на 01.09.2017 року організовано стовідсотковий безперебійний підвіз для учнів сільської місцевості, які проживають за межею пішохідної доступності. Для підвозу задіяно шкільний автобус – 1.

Нагальною залишається потреба у підвозі дітей та педагогічних працівників до місця навчання (Східненська загальноосвітня школа I-III ступенів, Східненський ясла-садок), роботи та у зворотному напрямку. Інформація щодо стану шкільного автобусу, який використовується для підвезення учнів та педагогічних працівників до навчального закладу станом на 01.09.2017 року наведено у додатку 3 до Програми.

З організації підвозу учнів та педагогічних працівників до місця навчання і роботи викладено у додатку 1 до Програми.

## **Розділ III. Визначення мети Програми**

Метою Програми є :

- реалізація положень статті 14 Закону України "Про освіту"; статті 21 Закону України "Про загальну середню освіту"; статті 32 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" щодо забезпечення у сільській місцевості регулярного безоплатного підвезення до місць навчання і додому учнів та педагогічних працівників;
- створення рівних можливостей для всіх громадян, які проживають і постійно працюють у сільській місцевості, у задоволенні соціальних та культурно-освітніх потреб;
- раціональне використання кадрового потенціалу педагогічних працівників загальноосвітніх навчальних закладів у сільській місцевості;
- формування належної соціальної інфраструктури об'єднаної територіальної громади.

## **Розділ IV. Шляхи і засоби розв'язання проблеми, на які спрямована Програма. Напрямок її діяльності.**

### **4.1. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми.**

З метою охоплення навчанням та вихованням усіх дітей відповідного віку, поліпшення керованості освітнім процесом, удосконалення використання навчально-матеріальної бази освітніх закладів, забезпечення висококваліфікованими кадрами, ефективного використання фінансових ресурсів пропонується організувати: підвіз дітей і педпрацівників з с.Загорянівка до місця навчання, роботи в с.Східне; виїзди учнівських команд Музиківської об'єднаної територіальної громади на обласні етапи учнівських предметних олімпіад з базових дисциплін, конкурсів та змагань; доставку учнів випускних класів до пунктів проведення зовнішнього незалежного оцінювання; поїздки з метою проходження учнями та працівниками освітніх закладів профілактичного медичного огляду, екскурсій та участі в культурно-масових заходах за межами населених пунктів.

Виконання програми здійснюється на місцевому рівні.

При наданні шкільного автобусу беруться до уваги дорожні умови населених пунктів, маршрути та частота його пересування для того, щоб максимально використовувати транспортний засіб та мінімізувати незручності для учнів (працівників), наявність кваліфікованого водія та зростаючі регулярні витрати на підтримку роботи шкільного автобуса (страхування, вартість палива, утримання транспортного засобу і т.д.).

З метою раціонального та ефективного використання автобуса директор Східненської загальноосвітньої школи I-III ступенів повинен забезпечити коригування розкладу уроків та режиму навчально-виховного процесу, маршруту слідування транспортного засобу.

Належна організація підвозу дітей та працівників освітніх закладів сприятиме створенню умов для безпеки дітей, збереженню їх здоров'я, ефективному використанню бюджетних коштів, кадрового потенціалу педагогічних працівників, розширить можливості для позаурочної та позашкільної роботи.

### **4.2. Напрямки діяльності Програми.**

Забезпечення стабільності та організованості перевезень учнів та працівників.

Організацію перевезення учнів і педагогічних працівників планується здійснювати шляхом цільового використання та належної експлуатації шкільного автобуса.

## **Розділ V. Обсяги та джерела фінансування Програми, строки та етапи її виконання**

### **5.1. Обсяги та джерела фінансування Програми**

Фінансування заходів Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством, виключно для реалізації мети та завдань Програми.

При формуванні місцевого бюджету на 2018 та наступні роки обсяги фінансування заходів Програми будуть визначатись виходячи з реальних можливостей бюджету та можуть коригуватися в залежності від вартості пального та інших витрат на утримання транспортного засобу в належному стані на час їх закупівель.

Прогнозований обсяг видатків, що планується залучити для реалізації Програми передбачається у сумі 205,2 тис. грн (додаток 2 до Програми), з них:

2018 рік – 53,1 тис.грн.

2019 рік – 53,1 тис.грн.

2020 рік – 53,1 тис.грн.

2021 рік – 53,1 тис.грн.

Всього з місцевого бюджету – 205,2 тис.грн.

Орган місцевого самоврядування ОТГ самостійно визначає обсяг коштів місцевого бюджету, спрямованих на відповідні цілі.

### **5.2. Строки та етапи виконання Програми.**

Програма виконується в один етап, термін дії – 2018-2021 роки.

Виконавцями Програми є :

1. Музиківська сільська рада;
2. Сектор освіти та гуманітарного розвитку;
3. Директор КЗ «Східненська загальноосвітня школа I-III ступенів»

## **Розділ VI. Перелік завдань і заходів Програми та її результативні показники**

### **6.1. Основними (пріоритетними) завданнями Програми є:**

- забезпечення реалізації прав громадян на доступність і безоплатність здобуття якісної та безоплатної загальної середньої освіти;
- забезпечення регулярного та безоплатного підвезення учнів і вчителів до місця навчання, на роботу та в зворотному напрямку;
- забезпечення екскурсійного обслуговування учнівської молоді, її участі в конкурсах, спортивних змаганнях, спартакіадах, олімпіадах, фестивалях, заходах місцевого, обласного та Всеукраїнського рівнів;
- забезпечення участі учасників навчально-виховного процесу в нарадах, семінарах, інших заходах місцевого, обласного та Всеукраїнського рівнів.

### **6.2. Основними заходами щодо виконання Програми є :**

Найменування заходу	Термін виконання	Виконавець	Джерела фінансування, тис.грн
Закріплення за КЗ «Східненська загальноосвітня школа I-III ступенів» території обслуговування з урахуванням потреби в організації підвезення учнів та педагогічних працівників у сільській місцевості.	Постійно 2018-2021 роки	Музиківська сільська рада	Обсяг видатків визначається при затвердженні бюджету
Внесення змін до Програми, враховуючи потреби сьогодення з додержанням вимог чинного законодавства.	2018-2021 роки	Сектор освіти та гуманітарного розвитку	Обсяг видатків визначається при затвердженні бюджету
При формуванні місцевого бюджету на 2018 та наступні роки (або внесенні змін до бюджетів ) передбачити фінансування видатків на виконання заходів, необхідних для забезпечення паливно-мастильними матеріалами та безпечної експлуатації транспортного засобу.	Постійно 2018-2021 роки	Музиківська сільська рада	Обсяг видатків визначається при затвердженні бюджету
Створення відповідних місць для розміщення шкільного транспорту (особливо в зимовий час).	Постійно 2018-2021 роки	Музиківська сільська рада	Обсяг видатків визначається при затвердженні бюджету
Забезпечення контролю за безпекою перевезення учнів.	Постійно 2018-2021 роки	Директор Східненської ЗОШ	Обсяг видатків визначається при затвердженні відповідного бюджету
У межах чинного законодавства введення посад медпрацівника та вихователя, які матимуть відповідну освіту, будуть відповідати за випуск на маршрут шкільного автобуса та здійснювати супровід дітей до місць навчання, тощо.	Постійно 2018-2021 роки	директор Східненської ЗОШ	Обсяг видатків визначається при затвердженні відповідного бюджету

При формуванні місцевого бюджету на 2018 та наступні роки (або внесенні змін до бюджету) передбачити фінансування видатків на отримання ліцензії медичним працівником Східненської загальноосвітньої школи I-III ступенів для проведення перед-рейсового медичного огляду водіїв .	Постійно 2018-2021 роки	сектор освіти та гуманітарн ого розвитку	Обсяг видатків визначаєтьс я при затвердженн і бюджету
--	-------------------------------	--	---

### 6.3. Результативні показники :

Виконання Програми до 2021 року надасть можливість :

- здійснювати і надалі стовідсотковий безперервний підвіз учнів, які проживають за межею пішохідної доступності;
- забезпечити соціальний захист учасників навчально-виховного процесу, припинити негативні процеси у соціальній сфері села, досягти позитивних зрушень у забезпеченні життєдіяльності сільського населення;
- створити умови для забезпечення у сільській місцевості регулярного безоплатного перевезення учнів та педагогічних працівників до місць навчання, роботи і додому;
- вирішувати відповідні проблеми освіти на більш високому рівні з урахуванням диференціації, індивідуалізації навчання, організації систематичного та якісного контролю за навчальними досягненнями учнів;
- поліпшити якість знань учнів, ефективно використовувати наявну матеріально-технічну базу, кадровий потенціал педагогічних працівників;
- поновити та поліпшити технічний стан автотранспортного засобу за рахунок коштів місцевого бюджету.

## **Розділ VI. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Контроль за виконанням Програми здійснюється Музиківською сільською радою об'єднаної територіальної громади Білозерського району Херсонської області.

Координатором роботи щодо виконання заходів Програми та головним розпорядником коштів місцевого бюджету, що передбачаються на реалізацію вищезазначених заходів, є сільська рада.

Сектор освіти та гуманітарного розвитку Музиківської сільської ради здійснює моніторинг виконання Програми шляхом планових та оперативних перевірок щодо забезпечення цільового використання автотранспорту, відповідних умов його зберігання та експлуатації, оптимальності розроблених маршрутів.

Інформація про організацію підвозу дітей та педагогічних працівників з  
с.Загорянівка до місць навчання і роботи

станом на 01.09.2017 року

Навчальний заклад	Кількість дітей	Кількість педпрацівників
КЗ «Східненська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Музиківської сільської ради Білозерського району Херсонської області»	33	2
КЗ «Східненський ясла-садок Білозерського району Херсонської області»	9	1

Прогнозований обсяг видатків, що планується залучити для реалізації  
Програми

		2018 рік тис.грн.	2019 рік тис.грн.	2010 рік тис.грн.	2021 рік тис.грн.
.	Паливно-мастильні матеріали	35	35	35	35
.	Поточний ремонт транспортного засобу	15	15	15	15
.	Проходження технічного огляду	1,5	1,5	1,5	1,5
.	Страховання	1,6	1,6	1,6	1,6
	Всього	53,1	53,1	53,1	53,1

Додаток 3  
до Програми

Інформація щодо стану шкільного автобусу, який використовується для підвезення учнів та педагогічних працівників до навчальних закладів до Програми «Шкільний автобус» на 2018-2021 роки станом на 01.09.2017

Навчальний заклад, за яким закріплений транспортний засіб	Термін експлуатації	Технічний огляд
КЗ «Східненська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Музиківської сільської ради Білозерського району Херсонської області»	від 5 до 10 років	двічі на рік