

ПОЛОЖЕННЯ
про Молодіжну раду при
Музиківській сільській раді об'єднаної територіальної громади

1. Загальні положення

1.1. Молодіжна рада при Музиківській сільській раді об'єднаної територіальної громади (далі – Молодіжна рада) є консультативно-дорадчим, представницьким органом з питань молодіжної політики, покликаним сприяти взаємодії Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади, виконавчих органів Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади та молоді Музиківської об'єднаної територіальної громади, забезпечувати узгодженість дій у вирішенні питань, пов'язаних із життям молоді та її участю в усіх сферах життя громади, проведенням інформаційно-навчальної роботи серед молоді та консолідації молодіжного руху Музиківської об'єднаної територіальної громади.

1.2. Молодіжна рада у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади та її виконавчого комітету, розпорядженнями голови Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади, а також цим Положенням.

1.3. Рішення Молодіжної ради мають рекомендаційний характер для органів місцевого самоврядування, але мають зобов'язуючу дію для органів, які створені Молодіжною радою.

1.4. Молодіжна рада систематично інформує громадськість про свою діяльність і прийняті рішення через офіційний сайт та соціальну сторінку Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади і у засобах масової інформації.

1.5. Молодіжна рада не належить до релігійних об'єднань і політичних партій та рухів, а користується принципом надання рівних можливостей стосовно співпраці з ними.

1.6. Члени Молодіжної ради працюють на громадських засадах та діють на засадах законності, гласності, поєднання загальнодержавних, громадських та місцевих інтересів.

1.7. У своїй діяльності Молодіжна рада підзвітна Музиківській сільській раді об'єднаної територіальної громади.

1.8. Молодіжна рада не має статусу юридичної особи.

1.9. Координацію діяльності Молодіжної ради здійснює інспектор з молодіжної політики Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади, а головним розпорядником коштів місцевого бюджету, передбачених на фінансування програм та заходів Молодіжної ради є сільська рада Музиківської об'єднаної територіальної громади.

2. Основні принципи, мета та завдання

2.1. Основними **принципами** діяльності Молодіжної ради є верховенство права, законність, демократизм, гласність, ініціативність, матеріальна незацікавленість, колегіальність, відповідальність.

2.2. **Мета** діяльності Молодіжної ради – створення соціально-економічних, політичних, правових та організаційних умов для інтелектуального, морального, фізичного розвитку молоді, реалізації творчого потенціалу як у її власних інтересах, так в інтересах громади, набуття досвіду роботи в органах місцевого самоврядування, можливість безпосередньої участі в формуванні місцевої політики.

2.3. Основними **завданнями** молодіжної ради є:

1) сприяння:

участі молоді у процесі розроблення, прийняття актів місцевої ради та її посадових осіб щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері та контролю за їх виконанням;

залученню молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя територіальної громади шляхом участі у розробленні та виконанні місцевих програм у молодіжній сфері;

консолідації молодіжного руху на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці;

співпраці місцевої ради з громадськими об'єднаннями та їх відокремленими підрозділами, органами студентського та учнівського самоврядування, релігійними, благодійними організаціями, творчими спілками, професійними спілками та їх об'єднаннями, асоціаціями, організаціями роботодавців та їх об'єднаннями, органами самоорганізації населення, недержавними засобами масової інформації, іншими невідприємницькими товариствами та установами, легалізованими відповідно до законодавства (далі — інститути громадянського суспільства) щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері;

2) сприяння узгодженості дій сільської ради у вирішенні питань, пов'язаних із життям молоді, та її участі в усіх сферах суспільного життя територіальної громади;

3) вивчення, проведення систематичного аналізу і прогнозування соціальних процесів у молодіжному середовищі;

4) подання пропозицій щодо визначення та обґрунтування пріоритетних напрямів реалізації державної політики у молодіжній сфері та щодо проведення відповідної роботи на місцевому рівні, вирішення питань місцевого значення у зазначеній сфері;

5) залучення соціально активної молоді до вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері.

2.3. Молодіжна рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить аналіз ефективності здійснення повноважень місцевою радою щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері, у тому числі шляхом моніторингу стану виконання покладених на місцеву раду завдань;

2) подає місцевій раді обов'язкові для розгляду пропозиції щодо залучення молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя територіальної громади, а також підвищення ефективності рішень місцевої ради, які впливають на життя молоді;

3) розробляє для місцевої ради рекомендації щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері та надсилає їх на розгляд місцевої ради не рідше ніж двічі на рік;

4) здійснює громадський контроль за врахуванням місцевою радою пропозицій та зауважень молодіжної ради, забезпеченням нею прозорості та відкритості своєї діяльності, доступу до публічної інформації, яка перебуває в її володінні, а також виконанням нею нормативно-правових актів у молодіжній сфері;

5) проводить попередню оцінку та підготовку висновків у вигляді рекомендацій стосовно проектів актів місцевої ради та її посадових осіб щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері;

6) бере участь у розробленні проектів актів місцевої ради та її посадових осіб щодо вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері;

7) розробляє разом з інститутами громадянського суспільства пропозиції щодо фінансування пріоритетних напрямів молодіжної сфери на місцевому рівні, а також надає висновки стосовно ефективності використання бюджетних коштів на виконання місцевих програм, які стосуються питань молоді;

8) сприяє залученню цільового фінансування на виконання молодіжних програм;

9) розробляє та впроваджує механізми взаємодії місцевої ради та молодіжних громадських об'єднань на засадах партнерства, відкритості та прозорості;

10) сприяє співпраці інститутів громадянського суспільства, що провадять діяльність у молодіжній сфері на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці, з метою вирішення актуальних питань молоді, узагальнює пропозиції, які надходять від них, та подає їх на розгляд місцевої ради;

11) підтримує та організовує заходи, спрямовані на виконання завдань молодіжної ради;

12) подає місцевій раді пропозиції щодо проведення консультацій з громадськістю стосовно вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері;

13) подає щороку місцевій раді обов'язкову для розгляду інформацію про вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері та становище молоді у територіальній громаді;

14) систематично інформує громадськість про свою діяльність та ухвалені рішення, оприлюднює щорічний звіт про роботу молодіжної ради.

7. Молодіжна рада має **право**:

1) отримувати в установленому порядку від центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та громадських об'єднань (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);

3) розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства та звернення громадян з питань, що належать до компетенції молодіжної ради;

4) утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі органи (комітети, комісії, експертні групи тощо);

5) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів, спрямованих на виконання завдань молодіжної ради;

6) вносити пропозиції місцевій раді щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх внесок у вирішення питань місцевого значення у молодіжній сфері.

Члени молодіжної ради мають право доступу в установленому порядку до приміщень, в яких розміщена місцева рада, а також право участі в засіданнях місцевої ради, депутатських комісій, виконавчих органів, робочих груп, конкурсних комісій, утворених нею, з розгляду питань, що належать до компетенції молодіжної ради.

3. Формування та структура Молодіжної ради.

3.1. Кількісний та персональний склад Молодіжної ради визначається організаційними зборами та не може становити більше 25 членів.

3.2. Членство в Молодіжній раді є індивідуальним.

3.3. Увійти до складу Молодіжної ради може житель Музиківської об'єднаної територіальної громади віком від 14 до 35 років.

3.4. Склад Молодіжної ради формується з представників загальноосвітніх навчальних закладів громади, представників громадських організацій, що зареєстровані та діють в межах Музиківської об'єднаної територіальної громади, активної молоді Музиківської об'єднаної територіальної громади.

3.5. Персональний склад Молодіжної ради формується на першому Організаційному засіданні з числа делегатів, які виявили бажання та подали відповідні документи за допомогою рейтингового голосування.

3.6. Тип голосування закрите чи відкрите визначається на організаційному засіданні.

3.7. Для підготовки та проведення першого організаційного засідання Музиківська сільська рада об'єднаної територіальної громади своїм рішенням утворює ініціативну групу та затверджує Положення про Молодіжну раду.

В подальшому ініціативна група з підготовки організаційного засідання утворюється діючим складом Молодіжної ради не пізніше ніж за 30 календарних днів до закінчення її повноважень. У випадку, якщо діючий склад Молодіжної ради не утворив ініціативну групу в термін, передбачений цим пунктом, ініціативна група створюється Музиківською сільською радою об'єднаної територіальної громади.

До складу ініціативної групи з підготовки організаційного засідання можуть входити депутати Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади, працівники апарату Музиківської сільської ради, представники інститутів громадянського суспільства, які зареєстровані та діють на території Музиківської об'єднаної територіальної громади, підприємці, активні жителі громади.

Ініціативна група приймає рішення більшістю від свого складу та оформлює їх протоколом засідання.

Ініціативна група не пізніше ніж через 10 днів після прийняття рішення про її створення та затвердження Положення про Молодіжну раду оголошує місце та час проведення організаційного засідання Молодіжної ради.

3.8. Для участі в організаційному засіданні кандидати на членство в Молодіжній раді мають подати такі документи:

- заяву у довільній формі;
- біографічну довідку;
- копію документів, що посвідчують особу;
- рішення керівного органу (керівника) громадської організації (для делегата від громадської організації)

3.9. Ініціативна група забезпечує реєстрацію учасників організаційного засідання.

3.10. Відкриває організаційне засідання голова ініціативної групи.

3.11. Для проведення Організаційного засідання обирається голова та секретар засідання.

3.12. Обраними до складу Молодіжної ради вважаються кандидати, що набрали найбільшу кількість голосів. Якщо декілька кандидатів набрали однакову кількість голосів, через що визначити склад Молодіжної ради у зазначеній кількості неможливо, по таким кандидатам проводиться повторне голосування.

3.13. Склад Молодіжної ради вважається сформованим за умови затвердження не менш як 2/3 від його загального складу.

3.14. Хід та рішення організаційного засідання, результати обрання членів Молодіжної ради відображаються у протоколі та підписуються головою і секретарем засідання.

3.15. До структури Молодіжної ради входять: голова Молодіжної ради, заступник голови Молодіжної ради, секретар Молодіжної ради та члени (радники) Молодіжної ради.

Голова Молодіжної ради обирається на першому засіданні Молодіжної ради з числа членів Молодіжної ради.

3.16. Секретар та заступник голови Молодіжної ради обираються на першому засіданні Молодіжної ради з числа членів Молодіжної ради, за поданням голови Молодіжної ради.

3.17. Повноваження Ініціативної групи припиняються у день відкриття першого засідання новосформованого складу Молодіжної ради.

3.18. Термін повноважень Молодіжної ради становить 2 (два) роки з моменту набуття повноважень, який відраховується з дня відкриття першого засідання новосформованого складу Молодіжної ради.

3.19. Голова Молодіжної ради:

- Представляє Молодіжну раду у відносинах з органами державної влади, місцевого самоврядування, фізичними і юридичними особами та здійснює інші представницькі функції.
- Веде засідання (наради) Молодіжної ради.
- Підписує рішення, прийняті Молодіжною радою;
- Контролює виконання заступниками та радниками Молодіжної ради їх посадових обов'язків;
- Не рідше одного разу на рік подає звіт Молодіжної ради про діяльність роботи Молодіжної ради та звітує на сесії Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади.
- У разі тимчасової відсутності голови, його обов'язки виконує заступник голови Молодіжної ради.

3.20. Секретар Молодіжної ради:

- Забезпечує поточну роботу Молодіжної ради;
- Повідомляє членів (радників) Молодіжної ради про час і місце проведення засідань Молодіжної ради, питання, які передбачається внести на розгляд засідання Молодіжної ради;
- Організує підготовку засідань Молодіжної ради, питань, що вносяться на розгляд засідань Молодіжної ради;
- Веде протоколи засідань Молодіжної ради;
- Забезпечує своєчасне доведення рішень Молодіжної ради до виконавців, а також до інших осіб, котрих стосуються ці рішення, і організує контроль за їх виконанням;
- Формує порядок денний засідання Молодіжної ради.
- Повноваження секретаря Молодіжної ради можуть бути достроково припинені за рішенням Молодіжної ради, на підставі подання голови Молодіжної ради, або пропозиції простої більшості повноважних радників Молодіжної ради.

4. Порядок роботи Молодіжної ради

4.1. Основною формою роботи Молодіжної ради та вищим рівнем прийняття колегіальних рішень представниками молоді громади є засідання (наради).

4.2. Засідання Молодіжної ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини представників від загального складу.

4.3. Засідання Молодіжної ради скликаються за рішенням голови Молодіжної ради або за рішенням не менш ніж третини радників від загального складу Молодіжної ради за потребою, але не рідше одного разу в квартал. У разі необхідності вирішення питання молодіжної політики, Молодіжну раду скликає голова або заступник голови Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади.

4.4. Засідання молодіжної ради проводяться відкрито.

4.5. Рішення засідань Молодіжної ради оформляється у вигляді протоколів, рекомендацій, які підписуються головою та секретарем Молодіжної ради.

4.6. За запрошенням молодіжної ради в її засіданнях можуть брати участь представники центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадськості.

4.7. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні молодіжної ради вносять голова молодіжної ради, заступник голови молодіжної ради та члени молодіжної ради.

4.8. Підготовку порядку денного засідання молодіжної ради з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар молодіжної ради.

4.9. Рішення молодіжної ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів рішення вважається таким, що не прийняте. Член молодіжної ради, який не підтримує рішення, може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

4.10. Рішення, ухвалене на засіданні молодіжної ради, у п'ятиденний строк оформлюється протоколом, який підписується головою на засіданні та секретарем молодіжної ради.

4.11. Рішення молодіжної ради мають рекомендаційний характер і є обов'язковими для розгляду місцевою радою.

4.12. Рішення місцевої ради та її посадових осіб, прийняті за результатами розгляду пропозицій молодіжної ради, не пізніше ніж у десятиденний строк після їх прийняття в обов'язковому порядку доводяться до відома членів молодіжної ради та громадськості шляхом його оприлюднення на офіційному веб-сайті місцевої ради та/або в інший прийнятний спосіб. Інформація про прийняті рішення повинна містити інформацію про врахування пропозицій молодіжної ради або причини їх відхилення.

4.13. На засіданні молодіжної ради, яке проводиться за участю представників місцевої ради у I кварталі кожного року, обговорюється звіт про виконання плану її роботи за минулий рік, який схвалюється разом із підготовленим планом на поточний рік.

4.14. Річний план роботи молодіжної ради та звіт про його виконання оприлюднюються на офіційному веб-сайті місцевої ради та/або в інший прийнятний спосіб.

4.15. Установчі документи, склад молодіжної ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність молодіжної ради в обов'язковому порядку розміщуються на офіційному веб-сайті місцевої ради в рубриці "Молодіжна рада" та/або в інший прийнятний спосіб.

4.16. Місцева рада, при якій утворено молодіжну раду, здійснює організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності молодіжної ради, створює належні умови для її роботи, у тому числі забезпечує молодіжну раду приміщенням, засобами зв'язку.

4.17. Молодіжна рада має бланк із своїм найменуванням.

4.18. Членство в Молодіжній раді є індивідуальним.

4.19. Членство в Молодіжній раді припиняється на підставі рішення Молодіжної ради у разі:

- систематичної відсутності члена Молодіжної ради на її засіданнях без поважних причин (три рази і більше);
- за станом здоров'я;
- визнання у судовому порядку члена Молодіжної ради недієздатним або обмежено-дієздатним;
- подання членом Молодіжної ради відповідної заяви про добровільний вихід зі складу Молодіжної ради.

5. Повноваження членів Молодіжної ради

5.1. Молодіжна рада розглядає та вирішує питання, віднесені до її компетенції цим Положенням:

- обирає зі свого складу голову Молодіжної ради, заступників голови Молодіжної ради, секретаря Молодіжної ради та звільняє їх з посад;
- в межах своїх повноважень приймає рішення;
- направляє пропозиції до Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади з питань молодіжної політики;
- приймає рішення про дострокове припинення повноважень Молодіжної ради;
- одержує інформацію в установленому порядку від органів місцевого самоврядування, інших державних установ інформацію, що стосується напрямків та завдань Молодіжної ради;
- розміщує інформацію на офіційному сайті Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади;
- розробляє, організовує та проводить в установленому порядку заходи, спрямовані на виконання своїх завдань;

- затверджує порядок денний засідання та план роботи Молодіжної ради;
 - опрацьовує отримані за результатами проведення консультацій із громадськістю пропозиції та зауваження з питань формування та реалізації державної молодіжної політики і подає їх у встановленому порядку;
 - проводить аналіз стану справ у процесі реалізації державної політики у молодіжній сфері, взаємодії органів місцевого самоврядування з молоддю, готує пропозиції щодо його вдосконалення;
 - узагальнює пропозиції, що надходять від молодіжних та дитячих громадських організацій, щодо підготовки проектів програм, рішень ради та її виконавчого комітету з метою врахування інтересів молоді;
 - бере участь у розробці проектів рішень Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади з питань молодіжної політики, підготовці інформаційних та аналітичних матеріалів, що належать до її компетенції;
 - подає голові Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади рекомендації та пропозиції з питань правового і соціального захисту молоді, а також задоволення її політичних, економічних, соціальних, культурних та інших інтересів;
 - систематично інформує громадськість, зокрема через засоби масової інформації, про свою діяльність, прийняті рішення та стан їх виконання;
 - організовує «круглі столи», наради, семінари, конференції з метою обміну досвідом молоді;
 - підтримує організацію та проведення різноманітних заходів;
 - здійснює інші повноваження, які не суперечать законодавству України;
- 5.2. Рішення Молодіжної ради приймаються більшістю голосів присутніх на її засіданні, якщо інше не передбачено цим Положенням;
- рішення Молодіжної ради є обов'язковими до виконання її членами.

6. Права та обов'язки члена (радника) Молодіжної ради

6.1. Член Молодіжної ради має право:

- ухвалювати голосу на засіданнях Молодіжної ради;
- вносити пропозиції і зауваження до порядку денного засідання Молодіжної ради;
- брати участь в обговоренні порядку денного засідання Молодіжної ради;
- оголошувати на засіданні Молодіжної ради тексти звернень, заяв, пропозицій;

6.2. Член Молодіжної ради зобов'язаний:

- брати участь в засіданнях Молодіжної ради;
- виконувати рішення Молодіжної ради;
- дотримуватись норм моралі, толерантного відношення до оточуючих.

6.3. Члени Молодіжної ради мають право проходити стажування на базі органів місцевого самоврядування, бути присутніми на сесіях Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади, її виконавчого комітету та працювати помічниками депутатів Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади за згодою сторін.

7. Прикінцеві положення

7.1. Голова, секретар Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади, керівники виконавчих органів можуть бути присутні на засіданнях Молодіжної ради у разі обговорення питань, що належать до їхньої компетенції.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться рішенням сесії Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади за поданням голови Молодіжної ради або за ініціативою голови Музиківської сільської ради об'єднаної територіальної громади.