

ПРОТОКОЛ

зустрічі з школярами КЗ «Східненська загальноосвітня I-III ступенів Музиківської сільської ради Білозерського району Херсонської області» щодо обговорення якості надання адміністративних послуг та формування бюджету об'єднаної територіальної громади на 2020 рік.

17 грудня 2019 року
с.Музиківка, вул. 40 років Перемоги, 35
с.Музиківка, вул. 40 років Перемоги, 18-а

Присутні

1.	Лейбзон Савелій Нолевич	Сільський голова
2.	Погрібна Людмила Сергіївна	Секретар сільської ради
3.	Трибушна Тетяна Вікторівна	Спеціаліст з муніципальних ініціатив та інвестицій
4.	Гордовенко Віктор Петрович	Спеціаліст із землекористування та екології
5.	Карп Наталія Василівна	Спеціаліст з військового обліку та реєстрації місця проживання
6.	Шнирук Ірина Василівна	Начальник відділу ЦНАП ВК
7.	Ешлі Браво Гарсія	Волонтер Корпусу Миру
8.	Добринчук Валентина Михайлівна	Учень Східненської ЗОШ
9.	Серба Мар'яна Сергіївна	Учень Східненської ЗОШ
10.	Гончарук Дарія Олександрівна	Учень Східненської ЗОШ
11.	Чепура Тарас Михайлович	Учень Східненської ЗОШ
12.	Малінський Дмитро Сергійович	Учень Східненської ЗОШ
13.	Спину Кирило Олександрович	Учень Східненської ЗОШ
14.	Гриб Вадим Ігорович	Учень Східненської ЗОШ
15.	Мерцінишен Вадим Олександрович	Учень Східненської ЗОШ
16.	Добринчук Владислав Михайлович	Учень Східненської ЗОШ
17.	Позняк Дарія Дмитрівна	Учень Східненської ЗОШ
18.	Ткач Ульяна Едуардівна	Учень Східненської ЗОШ
19.	Коваль Дарія Миколаївна	Учень Східненської ЗОШ
20.	Павлюченко Анатолій Сергійович	Учень Східненської ЗОШ
21.	Марканіч Марина Василівна	Педагог-організатор Східненської ЗОШ
22.	Чепура Марина Михайлівна	Секретар Східненської ЗОШ

Слухали:

1. Гордовенко В.П., про особливості роботи землевпорядника в сільській раді, про оплату та розрахунок земельного податку, про інвентаризацію земель комунальної та державної власності, про відкриту кадастрову карту.
2. Карп Н.В., про особливості військового обліку на території Музиківської ОТГ, про приписку/виписку громадян, про обов'язковість отримання паспорту громадянина України при досягненню 14-річного віку.
3. Шнирук І.В., про створення належного Центру надання адміністративних послуг, про співпрацю з Програмою U-LEAD, про можливість придбання обладнання для виготовлення закордонних паспортів та паспортів громадянина України, про перелік послуг, які будуть надаватися майбутнім ЦНАПом, про діяльність державних реєстраторів.
4. Погрібна Л.С.,(грали в бюджетну вікторину) про сайт сільської ради, про бюджет для громадян, про бюджетну термінологію, про цикл складання та прогнозування

бюджету, про фінансові показники громади в порівняння з іншими громадами Херсонської області, про трансферти та власні доходи, про основні видатки сільського бюджету, про бюджет розвитку громади та капітальні видатки, про видатки в сфері освіти, про проект сільського бюджету на 2020 рік, про роботу секретаря сільської ради.

5. Трибушна Т.В., про Молодіжну програму та можливість реалізації ініціатив школярами, про Бюджет участі у 2020 році.

6. Лейбзон С.Н. (у форматі питання/відповідь) про особисту мотивацію, про лідерство в місцевому самоврядування, про економічний розвиток громади у 2019 році, про основні завдання у 2020 році.

Секретар сільської ради

Л.ПОГРІБНА

Спеціаліст з муніципальних ініціатив та інвестицій

Т.ТРИБУШНА